

**CONSORZIO PER L'AREA DI SVILUPPO INDUSTRIALE  
DELLA PROVINCIA DI AVELLINO  
AREA LAVORI PUBBLICI - ESPROPRIAZIONI**

**DETERMINAZIONE N. 27 DEL 28/09/2017**

**OGGETTO :**

**"COSTRUZIONE CENTRO SERVIZI A SUPPORTO DELL'AGGLOMERATO INDUSTRIALE DI  
PIANODARDINE" - CUP D33F07000020002 –**

**Liquidazione saldo competenze professionali collaudatore statico e tecnico-  
amministrativo in corso d'opera - CIG Z3A1060B9E**

10/10/10  
10/10/10  
10/10/10



## IL DIRIGENTE DELL'AREA LAVORI PUBBLICI - ESPROPRIAZIONI

Richiamata la propria Determinazione n. 16 del 25/11/2014 con la quale, a seguito di procedura negoziata, è stato affidato all'arch. Giampiero Pierro, iscritto all'Ordine degli Architetti della Provincia di Avellino col n. 340, l'incarico di collaudatore statico e tecnico-amministrativo in corso d'opera dell'intervento relativo alla "Costruzione del centro servizi a supporto dell'Agglomerato Industriale di Pianodardine" per un importo complessivo dei compensi di € 18.758,55, oltre contributo Inarcassa ed I.V.A. nelle misure di legge;

Dato atto che, in virtù della richiamata Determinazione, l'incarico è stato formalizzato in data 26/11/2014 mediante sottoscrizione di disciplinare - n. 4 rep. del 26/11/2014 - con il quale sono state regolate, tra l'altro, le modalità di liquidazione del corrispettivo;

Vista la fattura n. 1 del 20/3/2017 emessa dal professionista a saldo delle prestazioni oggetto di incarico, corredata del CUP e del CIG relativi, rispettivamente, all'intervento ed alla prestazione di che trattasi;

Tenuto conto che con Determinazioni n. 19 del 24/11/2015 e n. 29 del 2/12/2015, sono stati liquidati n. 2 acconti sul corrispettivo pattuito per complessivi € 12.000,00, oltre Contributo Inarcassa (4%) ed I.V.A. (22%);

Visto l'art. 9 del disciplinare di incarico innanzi richiamato che prevede la corresponsione del saldo del corrispettivo ad avvenuta approvazione del Certificato di Collaudo;

Dato atto che con propria Determinazione n. 25 del 26/09/2017 è stato approvato il Certificato di Collaudo Tecnico-Amministrativo;

Visto il certificato Prot. n. 1058521 del 26/09/2017 che attesta la regolarità contributiva del professionista nei confronti di Inarcassa;

Accertato che l'importo da liquidare trova copertura finanziaria nel quadro economico progettuale approvato con Delibera del C.D. n. 2010/7/233 del 17/09/2010, alla voce "Spese per Collaudo Tecnico-Amministrativo e Statico";

Accertata, altresì, la sussistenza dei presupposti per disporre la liquidazione del saldo delle competenze professionali spettanti al professionista e ritenuto di dover provvedere in merito;

Visto il "Regolamento di Organizzazione" approvato con Delibera del C.D. n. 2014/3/37 assunta in data 24/02/2014 e ritenuta la propria competenza ad assumere il presente atto;

### DETERMINA

1. La narrativa è parte integrante e sostanziale del presente atto e si intende qui richiamata e trascritta;
2. Di liquidare e pagare all'arch. Giampiero Pierro, iscritto all'Ordine degli Architetti della Provincia di Avellino col n. 340, a saldo di ogni suo avere per l'attività di Collaudatore Statico e Tecnico-Amministrativo in corso d'opera dei lavori di "Costruzione del Centro Servizi a supporto dell'Agglomerato Industriale di Pianodardine", la somma complessiva di € 8.575,24, di cui : € 6.758,55 per onorario, € 270,34 per contributo Inarcassa (4%) ed € 1.546,35 per I.V.A. (22%), come risultante dalla fattura n. 1/2017;
3. Incaricare l'Ufficio Contabile di procedere al pagamento del suddetto importo riportando sull'ordinativo, tra l'altro, il CUP D33F07000020002 ed il CIG Z3A1060B9E;
4. Dare atto che la spesa derivante dal presente provvedimento trova copertura finanziaria per € 7.028,89 nell'ambito del finanziamento concesso a valere sui fondi POR-FESR Campania 2007/2013 - O.O. 2.5 - giusti D.D. n. 306 dell'8/5/2014 e n. 365 del 9/11/2016 - Dip. 51 - D.G. 2 e per € 1.546,35 (I.V.A. - 22%) a carico del Consorzio.



La presente determinazione viene trasmessa :

- a) al Direttore Generale;
- b) al Presidente per il tramite del Dirigente dell'Ufficio di Staff;
- c) al Responsabile per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, per gli adempimenti di cui alla Legge n. 190/2012 e del D.Lgs. n. 33/2013;
- d) all'Ufficio Contabile;
- e) all'Ufficio Amministrativo per la pubblicazione all'Albo Consortile per 15 giorni consecutivi;
- sarà inserita nel registro delle Determinazioni di questa Area.

Il Dirigente  
ind. Antonio ~~Pizza~~  
omissis

